

GLADSAXE KOMMUNE Børne- og Kulturforvaltningen Vadgård Skole	Skolebestyrelsen
Dagsorden Skolebestyrelsesmøde Onsdag den 19. maj 2021	kl. 17.15 – 20.00 Via Teams

Mødedeltagere:

Formand: Andreas Frey Fletting
Næstformand: Karen Westergaard Nielsen
Forældrerep.: Kristine Ambæk Rafn
Forældrerep: Marie Lund Bendtsen
Forældrerep. (suppleant): Pernille Vedersø Bussone
Forældrerep: Merete Brøgger
Forældrerep: Mie Villadsen
Forældrerep.: Jakob Søvnald
Medarbejderrep. Marianne Månsson
Medarbejderrep. Lene Kristiansen
Elevråd: Formand for elevrådet, Emma Skjøth Kyndesen, 8.c
Elevråd: Næstformand for elevrådet, Alberte Salmony Toft, 7.a
Skoleleder: Ole Hovmand
Souschef: Rita Irgens
Gæst: Administrativ leder, Mette Lindbjerg Justesen.

	Dagsorden	Bemærkninger og bilag
	Mødeleder: Andreas Fletting	
1.	Godkendelse af referat fra seneste møde	Godkendt
2.	Fra eleverne	<p>Elevrådet kunne godt tænke sig at der blev opstillet bænke i solen ved de store sten i mellemgården.</p> <p>Mobiltelefoner. Det er fortsat et ønske fra eleverne. At de kan få adgang til deres mobiltelefoner i løbet af dagen.</p> <p>Bestyrelsen vil tage dette ønske op i løbet af næste skoleår.</p> <p>Elevrådet vil bruge deres coronamidler på at indkøbe bolde mm. til brug i pauserne.</p>
3.	Vedtagelse af budget 2021	Gennemgang af årets budget. Der forventes et år, som slutter i balance med et lille

	V. Ole og Mette Mette vil eftersende budgettet som bilag til punktet.	overskud. Budgettet blev vedtaget.
4.	Skolebyggeri – ny klub Der har været afholdt møde med skoleforvaltningen, Byggeafdelingen og arkitektfirmaet. Der skal laves en opsamling på dette møde og træffes beslutning om det videre forløb i forhold til en eventuel tilbagemelding til skoleforvaltningen.	Der er udarbejdet et endeligt pris-estimat for byggeriet af en ny klub på skolen. Der afventes en endelig godkendelse af dette. Der skal være en ny klub klar i løbet af 2023. Næste skridt vil være en medarbejderinvolvering med fokus på indretning af den nye klub. Derudover vil der også være en inddragelse af en stor gruppe elever. Der skal være et færdigt projekt inden sommerferien. Det er vigtigt at få tydeliggjort, at bestyrelsen ser positivt på helhedsplanen, men vi kan ikke inddrage lokaler (fag) på skolen til klubbrug uden at resten af skolen bliver involveret/forberedt. Det ønskes også, at der kommer en mere præcis tidsbeskrivelse. Det er væsentlig for bestyrelsen af de to gymnastiksale bliver indtænkt i en renoveringsproces, da der er øget fokus på idræt og bevægelse i hele dagen. Der skal indskrives noget om forventninger til processen og inddragelse af personale og elever. En idé kan være at få arrangeret et besøg på Stengård Skole. Der skrives en udtalelse til BUU. Udtalelsen sendes rundt inden den fremsendes til BUU.
5.	Opfølgning på mødet med BUU den 6. maj	Referatet fra mødet sendes rundt.
6.	Planlægning af det kommende skoleår Orientering v. Ole og Rita.	Der er to lærere, som går pension i årets løb. Der ansættes nye lærere pr. august. Der er ansat en ny pædagog pr. 1. juni til 0. klasses huset. Fagfordelingen er ved at være i mål.
7.	Meddelelser fra: - Ledelsen - Formanden - Medarbejderrepræsentanterne	Ledelsen: Der har været enkle tilfælde af smitte på skolen. Det overvejes at gå bort fra vores coronaskemaer og tilbage til vores klassiske skemaer med egne lærere og faglærere. Legepladsen i a-gården er ved at blive renoveret og det bliver til et helt nyt udeareal. Den 23. juni holder 9. klasserne deres sidste skoledag og farvel til Vadgård Medarbejderrepræsentanter: i.a.b. Formand:

		Der har været afsluttende skriftlige prøver.
8.	Evt.	Opmærksomhed på hvad der sker med lejrskolerne inden sommerferien. Vi afventer de nye retningslinjer fra Undervisningsministeriet.
9.	Kommende dagsorden	Læsehandleplan, mandag den 14. juni Ordensregler for elevernes brug af mobiltelefoner Resultater af 9. klasseprøver Nationale test Trivselsmåling
10.	Personale/elever/forældre	